

HOJA DE RUTA: INGRESO NIVEL INICIAL – AÑO 20.....

ESTE DOCUMENTO DEBERÁ PRESENTARSE SIN EXCEPCIÓN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES INSTANCIAS

APELLIDO Y NOMBRE DEL ALUMNO/A.....

**1- INCORPORACIÓN: RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA SOLICITUD DE MATRÍCULA**

FECHA	ATENDIDO POR	FIRMA Y SELLO	FIRMA DEL PADRE	ACLARACIÓN

**2- COE: SE PRESENTARÁ EL ASPIRANTE CON SUS PADRES PARA ENTREVISTA**

FECHA	HORA	ATENDIDO POR:	FIRMA Y SELLO

**3- SANIDAD: RECIBE LOS ESTUDIOS MÉDICOS REQUERIDOS**

FECHA	ATENDIDO POR	FIRMA Y SELLO	FIRMA DEL PADRE	ACLARACIÓN

**4- INCORPORACIÓN: DISPONIBILIDAD DE VACANTES (\*)**

FECHA	SI	NO	FIRMA DEL SECRETARIO

**5- INCORPORACIÓN: RECEPCIÓN DE FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN Y CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS.**

FECHA	ATENDIDO POR	FIRMA Y SELLO	FIRMA DEL PADRE	ACLARACIÓN

**6- FINANZAS: PAGO DE MATRÍCULA (ESTO ASEGURA LA RESERVA DE LA VACANTE)**

ATENDIDO POR	FIRMA DEL ENCARGADO

**7- SECRETARÍA: RECEPCIÓN DEL COMPROBANTE DE LA MATRÍCULA Y ARCHIVO DE HOJA DE RUTA EN LEGAJOS DEL ALUMNO/A**

NOMBRE DEL RESPONSABLE	FIRMA Y ACLARACIÓN

(\*) La Dirección del LICEO determinará las vacantes disponibles de acuerdo a la capacidad edilicia (aulas, sectores comunes) y el Plantel Docente disponible, teniendo en cuenta el orden de precedencia para cada nivel, no siendo el orden de llegada ni de inscripción la condición para el otorgamiento de vacantes.